

PATVIRTINTA

Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktoriaus 2018 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos
užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti
neįvykdytos, forma**

VILNIAUS „VILNIES“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

REDAS KONONENKO

(vadovo vardas ir pavardė)

VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-06-27 Nr. A290-247 -18/(3.4.40-PD2)

Vilnius

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Parengti 2018–2022 m. Mokyklos veiklos strateginį planą ir 2018 m. metinį veiklos planą, užtikrinti nuoseklų šių veiklos planavimo dokumentų nuostatų įgyvendinimą 2018 m.	1. 2018–2022 m. Mokyklos veiklos strateginį planavimą ir 2018 m. metinį veiklos planavimą vykdyti įtraukiant Pavilnio ir mokyklos bendruomenę. 2. Suplanuoti ir nuosekliai įgyvendinti mokyklos strategines veiklas 2018–2022 metams, 2018 m. metines veiklas. 3. Užtikrinti 2018–2022 m. Mokyklos veiklos strateginio plano, 2018 m. metinio veiklos plano, kitų mokyklos veiklos planavimo dokumentų dermę.	1. Parengtas 2018–2022 m. Mokyklos veiklos strateginis planas (2018 m. II ketvirtis). 2. 2018–2022 m. Mokyklos veiklos strateginiame plane 2018 m. suplanuotos priemonės yra įgyvendintos (2018 m. II–IV ketvirčiai). 3. Parengtas ir įgyvendintas 2018 m. Mokyklos veiklos planas (2018 m. II–IV ketvirčiai).

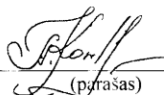
<p>1.2. Atlikti 2017–2019 m. m. Mokyklos pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano koregavimą.</p>	<p>Užtikrinti nuoseklų 2018–2022 m. Mokyklos veiklos strateginio plano, 2018 m. metinio veiklos plano nuostatų perkėlimą į 2018–2019 m. m. pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planą.</p>	<p>Atliktas 2017–2019 m. m. Mokyklos pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano koregavimas, patvirtintas naujos redakcijos 2018–2019 m. m. ugdymo planas (2018 m. II ketvirtis).</p>
<p>1.3. Suburti mokyklos švietimo pagalbos teikimo specialistų komandą.</p>	<p>Vadovaujantis pareigybių sąrašu, atsižvelgiant į finansines galimybes suburti „pilnos sudėties“ švietimo pagalbos teikimo komandą, užtikrinančią mokyklos bendruomenės, mokinių ugdymo(si) poreikius.</p>	<p>Nuo 2018–2019 m. m. Mokykloje dirba visi būtini švietimo pagalbos teikimo specialistai: socialinis pedagogas (0,5 pareigybės), psichologas (0,5 pareigybės), logopedas (1 pareigybė), specialusis pedagogas (pareigybės dalis nustatoma atsižvelgiant į SUP turinčių mokinių skaičių ir PPT išvadas/rekomendacijas), mokytojo padėjėjas (pareigybių skaičius nustatomas atsižvelgiant į PPT išvadas/rekomendacijas) (2018 m. II, III ketvirčiai).</p>
<p>1.4. Sustiprinti Pavilnio bendruomenės, mokinių tėvų pasitikėjimą mokykla, jos perspektyva ir sėkmingai sukomplektuoti dvi pirmokų ir vieną penktokų klasę.</p>	<p>1. Sukomplektuoti dvi pirmąsias klases. 2. Užtikrinti, kad dauguma dabartinių ketvirtosios klasės mokinių testų mokymąsi mokykloje pagal pagrindinio ugdymo programą.</p>	<p>1. 2018–2019 m. m. sukomplektuotos dvi pirmosios klasės (II, III ketvirčiai). 2. Dauguma dabartinių ketvirtosios klasės mokinių tęsia mokymąsi mokykloje pagal pagrindinio ugdymo programą, sukomplektuota 5 klasė (2018 m. II, III ketvirčiai).</p>
<p>1.5. Sukurti LR švietimo įstatymo 26 str., LRV nutarimu patvirtintų Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo nuostatas atitinkančią Mokyklos interneto svetainę, užtikrinti jos funkcionalumą.</p>	<p>1. Sukurti teisės aktų reikalavimus atitinkančią, Mokyklos veiklą reprezentuojančią interneto svetainę. 2. Užtikrinti nuolatinį interneto svetainės funkcionalumą, informatyvumą.</p>	<p>1. Sukurta teisės aktų reikalavimus struktūrai ir turiniui atitinkanti Mokyklos interneto svetainė (2018 m. II ketvirtis). 2. Mokyklos bendruomenėje susitarta dėl nuolatinio ir operatyvaus informacijos apie mokyklos veiklą teikimo principų ir tvarkos (2018 m. II ketvirtis).</p>

		3. Susitarimai nuosekliai įgyvendinami, svietinės kokybė tenkina bendruomenę (2018 m. II–IV ketvirčiai).
--	--	--

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)
(pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Dėl nedidelio dalies švietimo pagalbos teikimo specialistų darbo krūvio ir atitinkamai atlygio gali numatomu laiku nepavykti įdarbinti visų planuojamų specialistų.
2.2. Dalies Pavilnio bendruomenės ir mokinių tėvų bendruomenės nusivylimas ir nepakankamas tikėjimas mokyklos perspektyva, nežinomybė dėl būsimos planuojamos antros pirmosios klasės mokytojos, būtinųjų patalpų (kabinėtų) trūkumas pagrindinio ugdymo programos mokinių ugdomajai veiklai organizuoti gali sutrukdyti sėkmingam pirmųjų ir penktosios klasių sukomplektavimui.
2.3. Dėl objektyvių priežasčių (dėl planuojamų veiklos pokyčių pasikeitęs įprastas darbo ritmas, padidėjęs darbo krūvis, „išsaugę“ mokinių tėvų bendruomenės lūkesčiai, užsitęsęs socialinis dialogas su darbuotojais ir jų atstovais, nelaimėti projektai, personalo sudėties pokyčiai) dalis strateginio, metinio ir ugdymo planų nuostatų gali likti neįgyvendintos ar įgyvendintos iš dalies.

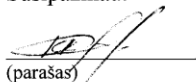
Direktorė
(įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Alina Kovalevskaja
(vardas ir pavardė)

2018-06-18
(data)

Susipažinau:


(parašas)

Rodius Kononovas
(vardas ir pavardė)

2018-06-22
(data)