

**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO BŪTINŲJŲ SĄLYGŲ
UŽTIKRINIMO VILNIAUS PAVILNIO PROGIMNAZIJOJE
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Pavilnio progimnazijos (toliau – Mokykla) ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mokyklos ugdymo organizavimo tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimais Nr. V-1839 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų“ ir Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų“ ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 27 dienos įsakymu Nr. 30-2065/20 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų užtikrinimo Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgiant į Mokyklos turimas ugdymo organizavimo galimybes.

**II. MOKINIŲ, DARBUOTOJŲ, MOKINIUS ATLYDINČIŲ ASMENŲ ATVYKIMO Į
MOKYKLĄ TVARKA, JŲ SVEIKATOS BŪKLĖS STEBĖJIMAS,
INFORMAVIMAS APIE SVEIKATOS BŪKLĘ**

3. Draudžiama į Mokyklą atvykti asmenims, kuriems privaloma izoliacija bei kartu su jais gyvenantiems asmenims, izoliacijos laikotarpiu.
4. Mokinių tėvai, kasdien, išleidžiant vaiką į mokyklą, privalo įvertinti vaiko(-ų), mokyklos darbuotojai, paslaugas Mokyklai teikiantys tretieji asmenys, į mokyklą atvykstantys mokinių tėvai savo sveikatos būklę, pamatuoti temperatūrą. Į mokyklą draudžiama atvykti asmenims, turintiems karščiavimą (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.). Esant 37,3°C ir daugiau ir/bei pasireiškus ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiams (pvz., sloga, pasunkėjęs kvėpavimas, kosulys):
 - 4.1. tėvai į Mokyklą mokinių neleidžia ir konsultuojasi Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba su savo šeimos gydytoju dėl tolimesnių veiksmų, apie mokinio susirgimą nedelsdami informuoja Mokyklą (klasės vadovą, jo nedarbo dieną – Mokyklos raštinę);
 - 4.2. Mokyklos darbuotojai, paslaugas Mokyklai teikiantys tretieji asmenys, leidimą į mokyklą atvykti turintys tėvai, į Mokyklą nevyksta ir konsultuojasi Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba su savo šeimos gydytoju dėl tolimesnių veiksmų, apie susirgimą nedelsdami informuoja: mokyklos darbuotojai – tiesioginį vadovą, paslaugas Mokyklai teikiantys tretieji asmenys – paslaugos teikimą kuruojantį Mokyklos darbuotoją, leidimą į mokyklą atvykti turintys tėvai – susitikimą suderinusį Mokyklos darbuotoją.
5. Mokiniai, važiuojantys į Mokyklą/ iš Mokyklos maršrutiniu transportu, privalo laikytis bendrųjų saugos reikalavimų, taikomų keleiviams, turi dėvėti nosį ir burną dengiančią apsaugos priemonę, stengtis stengtis išlaikyti saugų atstumą nuo kitų keleivių. Išlipus iš visuomeninio transporto į Mokyklą eiti su savo klasės mokiniais, vengti kontakto su kitų klasių mokiniais.
6. Mokykla sudaro sąlygas mokiniams, darbuotojams, paslaugas Mokyklai teikiantiems tretiesiems asmenims matuoti(s) kūno temperatūrą bekontakčiu termometru. Esant poreikiui, t. y. kai asmuo (mokinys, darbuotojas, paslaugas Mokyklai teikiantis trečiasis asmuo, į Mokyklą atvykstantys mokinių tėvai) nepasimatavo temperatūros išvykstant iš namų, prieš užeinant į Mokyklos patalpas dėl temperatūros matavimo privalo savarankiškai kreiptis į budėtoją.
7. Rekomenduotinas mokinių atvykimo į Mokyklą laikas ne anksčiau, kaip 30 min. iki pamokų pradžios (nuo 8.00 val.). Tačiau dėl objektyvių priežasčių (mokinius į Mokyklą paveža į darbą vykstantys tėvai, organizuojamos grupinės ar individualios mokymosi, švietimo pagalbos specialistų konsultacijos ir kt.) į Mokyklos patalpas mokiniai įleidžiami nuo 7.00 val.:
 - 7.1. tėvai (globėjai, rūpintojai), palydėję mokinius iki Mokyklos, į Mokyklos patalpas, neužaina. Individualios 1-ųjų klasių mokinių palydėjimo iki klasės ir pasiėmimo iš klasės išimties suderinamos su pradinį ugdymą kuruojančia direktoriaus pavaduotoja ugdymui I. Iljeitiene;

- 7.2. 1–3 klasių mokiniai klasių mokiniai į mokyklos patalpas užaina per jų srautams skirtus įėjimus, 4–8 kl. mokiniai – per bendrą įėjimą;
- 7.3. Įeinant į Mokyklą visiems asmenims būtina dezinfekuoti rankas dezinfekciniu skysčiu, esančiu prie įėjimo durų;
- 7.4. prie įėjimų į mokyklą skelbiama informacija apie:
- 7.4.1. apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.);
- 7.4.2. apie nustatytus reikalavimus dėvėti kaukes;
- 7.4.3. draudimą į švietimo įstaigą atvykti asmenims, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), ar kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).
8. Mokiniai į Mokyklą atvykę iki 8.00 val.:
- 8.1. 1–4 mokiniai eina į laukimui skirtas patalpas/vietas, jeigu yra galimybė, spintelėse, kitose tam skirtose vietose pasikabina viršutinius drabužius;
- 8.2. 5–8 klasių mokiniai – laukia fojė, laukimui skirtose, atitinkamai pažymėtose vietose, atvykus konsultacijas vedančiam mokytojui, direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir/ar mokinių priežiūrą vykdančioms pedagogams, mokiniai eina į paskirtą nuolatinę mokymosi patalpą, nesant konsultacijų/nedalyvaujant konsultacijose – eina prie paskirtos nuolatinės mokymosi patalpos ir laukia klasei paskirtoje koridoriaus dalyje.
9. Mokiniai į Mokyklą atvykę nuo 8.00 val.:
- 9.1. 1–4 mokiniai eina į paskirtą nuolatinę mokymosi patalpą;
- 9.2. 5–8 klasių mokiniai eina prie paskirtos nuolatinės mokymosi patalpos ir laukia klasei paskirtoje koridoriaus dalyje. Pirmąją pamoką klasėje vedančiam mokytojui atrakinus klasę pasikabina viršutinius rūbus, pasiruošia pamokai ir laukia pamokos pradžios.
10. 4–8 klasių mokiniai nuo pat atvykimo, Mokyklos bendroje erdvėje (fojė, laiptinėje, koridoriuose ir kt. bendro naudojimo patalpose) privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones. Nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones galima nusiimti tik atėjus į paskirtą nuolatinę mokymosi patalpą.
11. Mokyklos darbuotojai (pedagogai, ugdymą aptarnaujantis personalas), tretieji asmenys, kurie teikia paslaugas Mokyklai, bendroje uždaroje erdvėje (pvz., koridoriuose, valgymui skirtose patalpose, mokytojų kambaryje ar pan.), kai tarp ugdymo proceso ir kitų veiklų dalyvių neišlaikomas 2 metrų atstumas privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones) (toliau – kaukes). Kaukių leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei, gali būti parenkamos kitos asmeninės apsaugos priemonės. Mokiniam pamokų metu kaukių dėvėjimo ir atstumo reikalavimai nenustatomi.
12. Tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti interesantai į Mokyklos patalpas (išskyrus 6.1. punkte nurodytą išimtį) įeina tik išskirtiniais atvejais, iš anksto užsiregistravę mokyklos raštinėje, suderinę savo atėjimo laiką ir gavę tam leidimą iš mokyklos administracijos. Visi atvykę asmenys privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones, dezinfekuoti rankas dezinfekciniu skysčiu, palaukti prie budėtojo darbo vietos iki darbuotojas, su kuriuo yra suderintas atvykimas palydės į susitikimui skirtą vietą.
13. Mokinys, kuriam ugdymo proceso metu pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiai (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant izoliuojamas, apie tai klasės vadovas, jam nesant – direktoriaus pavaduotojas ugdymui informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kurie mokinį kuo skubiau privalo pasiimti. Apie tokį atvejį nedelsiant informuojamas Mokyklos direktorius, Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 konsultuojamasi dėl tolimesnių veiksmų. Iki atvykstant tėvams mokinys izoliuojamas tam skirtoje vietoje (Parko g. 67 – 1 aukšto fojė paruoštoje vietoje, Švariojoje g. 33 – tuo metu nenaudojamoje, srautui skirtoje klasėje) privalo dėvėti nosį ir burną dengiančią apsaugos priemonę, laikytis saugaus atstumo, vykdyti kitus Mokyklos darbuotojų nurodymus. Iki mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) atvykimo mokinio priežiūrai skiriamas Mokyklos darbuotojas.
14. Mokyklos darbuotojas, Mokyklai paslaugas teikiantys tretieji asmenys, kuriam/kuriems darbo metu pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiai (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), turi nedelsiant apie savo būklę informuoti tiesioginį vadovą ir apleisti Mokyklos patalpas bei kreiptis konsultacijai Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju. Apie tokį atvejį nedelsiant informuojamas Mokyklos direktorius.
15. Mokyklos darbuotojai, Mokyklai paslaugas teikiantys tretieji asmenys, mokiniai ar jų tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo nedelsiant informuoti švietimo įstaigą apie darbuotojo, Mokyklai paslaugas teikiančio

asmens, mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) nustatytą COVID-19 ligą. Gavus šią informaciją Mokykla nedelsiant informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC), bendradarbiauja su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis ir jiems taikant 14 dienų izoliaciją, taip pat priima sprendimą dėl klasių / grupių / srautų nuotolinio mokymosi, imasi kitų būtinųjų veiksmų.

III. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

16. Atsižvelgiant į tebesitęsiantį progimnazijos rekonstrukcijos projekto įgyvendinimą bei siekiant užtikrinti kuo mažesnę skirtingų klasių mokinių kontaktavimą, 1–3 klasių mokinių ugdymo procesas organizuojamas progimnazijos patalpose, esančiose Švariojoje g. 33, 4–8 klasių mokinių – progimnazijos laikinai naudojamose patalpose Parko g. 67. Mokiniai visoms veikloms (pamokoms, neformaliojo švietimo užsiėmimams, renginiams) suskirstyti į srautus, pagal galimybes jiems priskirtos atskiros patalpos, įėjimai į mokyklą, vieno srauto mokiniams ugdymo veiklos visą dieną organizuojamos tose pačiose mokymo patalpose, išskyrus atvejus kai reikalingi specializuoti kabinetai, erdvės (IT kabinetas, sporto salė). **Ugdymo organizavimui suformuoti 6 srautai:**

1-ųjų klasių mokinių srautas (1a, 1b kl.). Šio srauto mokiniai į jiems priskirtas patalpas patenka per „senąjį pagrindinį“ įėjimą (atitinkamai pažymėtas, nuo Švariosios g. pusės), mokinių ugdymo procesas vykdomas 1a ir 1b klasių kabinetuose, papildomiems poreikiams priskiriama skaityklos patalpa bei papildomas kabinetas. Srauto mokiniai naudojami 1-ajame aukšte esančiais sanitariniais mazgais;

2-ųjų klasių mokinių srautas (2a, 2b kl.). Šio srauto mokiniai į jiems priskirtas patalpas patenka per „naująjį pagrindinį“ įėjimą (atitinkamai pažymėtas, nuo Paeglinės g. pusės), mokinių ugdymo procesas vykdomas 2a ir 2b klasių kabinetuose (antrasis naujojo priestato aukštas), papildomiems poreikiams priskiriami 2 papildomi kabinetai. Srauto mokiniai naudojami naujojo priestato 2-ajame aukšte esančiais sanitariniais mazgais;

3-ųjų klasių mokinių srautas. Šio srauto mokiniai į jiems priskirtas patalpas patenka per „papildomą įėjimą senajame korpuse“ įėjimą (atitinkamai pažymėtas, nuo Švariosios g. pusės), mokinių ugdymo procesas vykdomas 3a ir 3b klasių kabinetuose (2-asis senojo korpuso aukštas), papildomiems poreikiams priskiriama muzikos klasė bei papildomas kabinetas. Srauto mokiniai naudojami 2-ajame aukšte esančiais sanitariniais mazgais;

4-ųjų klasių mokinių srautas. Šio srauto mokiniai į jiems priskirtas patalpas patenka per pagrindinį įėjimą (Parko g. 67) bei leidžiasi į jiems pirmajame aukšte įrengtas patalpas. Mokinių ugdymo procesas vykdomas 3a ir 3b klasių kabinetuose, papildomiems poreikiams priskirta papildoma patalpa. Srauto mokiniai naudojami 1-ajame aukšte esančiais sanitariniais mazgais;

5-ųjų, 8-osios klasių mokinių srautas. Šio srauto mokiniai į jiems priskirtas patalpas patenka per pagrindinį įėjimą (Parko g. 67) bei pagrindine laiptine pakyla į jiems trečiajame aukšte įrengtas patalpas. Mokinių ugdymo procesas vykdomas kiekvienai klasei (5a, 5b ir 8) skirtuose kabinetuose, papildomiems poreikiams 3-iajame aukšte priskirti 2 papildomi kabinetai. 8 klasės mokiniai naudojami 1-ajame aukšte (fojė) esančiu sanitariniu mazgu, 5a, 5b klasių mokiniai – 3-iajame aukšte esančiu sanitariniu mazgu;

6-ųjų, 7-osios klasių mokinių srautas. Šio srauto mokiniai į jiems priskirtas patalpas patenka per pagrindinį įėjimą (Parko g. 67) bei pagrindine laiptine pakyla į jiems antrajame aukšte paskirtas patalpas. Mokinių ugdymo procesas vykdomas kiekvienai klasei (6a, 6b ir 7) skirtuose kabinetuose, papildomiems poreikiams 2-ajame aukšte priskirti 2 papildomi kabinetai. Srauto mokiniai naudojami 2-ajame aukšte esančiu sanitariniu mazgu.

17. Ugdymui skirtos bendrojo naudojimo patalpos:

17.1. iš 1-ųjų, 2-ųjų, 3-ųjų klasių mokinių sudaryti srautai bendrai naudosis tik sporto sale, prie jos esančiais persirengimo kambariais (pagal pamokų ir neformaliojo švietimo tvarkaraščius).

17.2. iš 4-ųjų, 5-ųjų ir 8-osios kl. bei 6-ųjų ir 7-osios klasių mokinių sudaryti srautai bendrai naudosis sporto sale, prie jos esančiais persirengimo kambariais bei IT kabinetu (pagal pamokų ir neformaliojo švietimo tvarkaraščius).

17.3. Fizinio ugdymo pamoką pravedęs mokytojas užtikrina, kad mokiniams persirengus, patalpos išvedinimui būtų atidaryti persirengimo kambarių (Švariojoje g. 33) langai, 4–8 klasių mokiniai persirengimui skirtose patalpose (Parko g. 67) dėvėtų nosį ir burną dengiančią apsaugos priemonę, šios patalpos pamokų ir kitu metu pagal esamas galimybes (laikant atidarytas duris, sukeltas skersvėjų) būtų vėdinamos.

18. Esant tinkamam orui, fizinio ugdymo pamokų, kai kurių kitų pamokų, dalies neformaliojo švietimo būrelių ir VDM, ilgujų pertraukų (kai vaikai nevalgys), bei 1–4 klasių mokiniams skirtos pavalgymo

pertraukos metu, veikla vyks lauke, todėl tėvų (globėjų, rūpintojų) prašome užtikrinti tinkamą vaiko aprangą.

19. Mokinių srautų judėjimas planuojamas ir užtikrinamas taip, kad kiek tai įmanoma būtų išvengta sankirtų su kitais srautais: vidaus erdvės (koridoriai) paskirstytos srautams/klasėms, paskirtas atskiras valgymo laikas, numatyti judėjimo iki klasės, pagalbos mokiniui teikimo specialistų kabinetų valgyklos, specializuotų kabinetų (patalpų), sanitarinių mazgų maršrutai.

20. Pertraukų metu mokiniai privalo išeiti iš klasės, pamoką baigęs mokytojas atidaro langus klasės išvėdinimui, išeidamas užrakina klasę:

20.1. 1–3 klasių mokiniai pertraukų metu būna šalia nuolatinės mokymosi patalpos paskirtoje koridoriaus dalyje, į lauką išeinama per pavalgymui skirtą pamoką bei ilgąją pertrauką. Dėl vykdomų rekonstrukcijos darbų pertraukos metu buvimui lauke kiekvienam srautui skiriama nustatyta teritorija mokyklos kieme. Vieno srauto mokiniams draudžiama patekti į kitam srautui skirtas patalpas, veikla organizuojama taip, kad mokinių srautai nesusitiktų paskirtose lauko erdvėse;

20.2. 4–8 klasių mokiniai pertraukų metu būna šalia nuolatinės mokymosi patalpos paskirtoje koridoriaus dalyje, į lauką išeinama per ilgąsias pertraukas, į srautui paskirtą lauko erdvę. Vieno srauto mokiniams draudžiama savavališkai patekti į kitam srautui skirtas patalpas, veikla organizuojama taip, kad mokinių srautai nesusitiktų paskirtose lauko erdvėse;

20.3. visiems mokiniams, esant ne savo klasėje, laikosi saugaus fizinio atstumo (1,5-2 m.) nuo kitų klasių mokinių.

20.4. draudžiama nepasibaigus ugdymo procesui išeiti iš mokyklos teritorijos (iš srautams priskirtų lauko erdvių).

21. Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos teikiamos individualiai ar vienu metu dirbama tik su tos pačios klasės / srauto mokiniais. Jeigu pagalba teikiama specialisto kabinete, mokiniai iš pamokos paimami jai prasidėjus, grąžinami dar prieš pasibaigiant pamokai. Po kiekvienos konsultacijos patalpos išvėdinamos ir nuvalomi dažnai liečiami paviršiai, naudotos priemonės.

22. Klasės mokinių tėvų susirinkimai organizuojami nuotoliniu būdu arba išimtiniais atvejais tiesiogiai, suderinus su Mokyklos administracija.

23. Patalpos, kuriose organizuojamas mokinių ugdymas, vykdomos konsultacijos, vėdinamos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pertraukos metu. Bendrojo naudojimo patalpos, kuriose nevykdomas mokinių ugdymas – vėdinamos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pamokos metu.

24. Dažnai liečiami paviršiai valomi paviršiams skirtu valikliu 2 kartus per dieną: klasėse per mokinių pavalgymui skirtą ilgąją pertrauką ir pasibaigus ugdymo procesui, bendro naudojimo patalpose 3 ir 4 pamokų metu bei pasibaigus ugdymo procesui.

25. Mokymo priemonės, inventorių, jei juo naudojasi daugiau kaip vienas mokinys, išvalomas ir dezinfekuojamas po kiekvieno panaudojimo.

IV. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

26. 1–3 klasių mokinių maitinimas (pietūs ir pavakariai) organizuojamas Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro patalpose (Džiaugsmo g. 44), 4–8 klasių mokiniams maistas bus atvežamas į mokyklos patalpas, esančias Parko g. 67.

27. 1–4 klasių mokinių pavalgymui skiriama pamokos trukmės pertrauka, maitinimas aukščiau nurodytose patalpose organizuojamas pagal šį tvarkaraštį:

| Srautas | Pietų laikas | Pavakarių laikas |
|---|------------------|-------------------|
| Valgymui skirta patalpa Džiaugsmo g. 44 | | |
| 1a, 1b klasės | 10.20–10.55 val. | 15.00–15.20 val. |
| 2a, 2b klasės | 11.15–12.00 val. | 15.30–15.50 val. |
| 3a, 3b klasės | 12.10–12.55 val. | 16.00–16.20 val. |
| Valgymui skirta patalpa Parko g. 67 | | |
| 4a, 4b klasės | 12.30–13.15 val. | 15.00–15.20 val.* |
| 5a, 5b, 8a klasės | 11.05–11.25 val. | |
| 6a, 6b, 7a klasės | 12.10–12.30 val. | |
| *Jeigu būtų pageidaujantiųjų. | | |

28. 5–8 klasių mokinių pavalgymui skiriama ilgoji pertrauka: 5-ųjų, 8-osios klasės mokinių srautas per ilgąją pertrauką po 3 pamokų, 6-ųjų, 7-osios klasės mokinių srautas – per ilgąją pertrauką po 4 pamokų. Nurodytu laiku kitų srautų (klasių) mokiniams į valgymo patalpas įeiti draudžiama.

29. Maistas, atsinešamas iš namų, įsigyjamas bufete valgomas maitinimui įrengtose patalpose, pietaujant/valgant pavakarius to srauto mokiniams.

30. Po kiekvienos klasės valgymo patalpos išvėdinamos ir išvalomos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Apraše nustatytų reikalavimų ir rekomendacijų įgyvendinimą organizuoja bei jų laikymosi priežiūrą pagal savo kompetenciją vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, paslaugas Mokyklai teikiančių trečiųjų įmonių atsakingi darbuotojai.

32. Apraše nustatytus reikalavimus ir rekomendacijas Mokyklos bendruomenės nariai įgyvendina vadovaudamiesi principu „kiekvienas esame atsakingas už mūsų visų saugumą“.

33. Atitinkami šio Aprašo punktai gali būti keičiami pasikeitus teisės aktams, Mokyklos turimoms ugdymo organizavimo galimybėms, atsiradus nenumatytoms aplinkybėms.
